

LINEAMIENTO DE MATRÍCULA VIRTUAL 2024 IIA
ESTUDIANTES REGULARES
INICIO DE CLASES: 10 DE JUNIO 2024

El presente lineamiento de matrícula aplica para los estudiantes regulares del periodo **2024-IA** y anteriores de la Instituto La Pontificia.

Todo el proceso de matrícula se realizará de manera virtual a través del sistema académico Pontisis, según el siguiente calendario:

Calendario de Matrícula	Fecha Inicio	Fecha Fin
Pago por derecho de matrícula regular. Canales BCP	Lunes 13 de mayo	Viernes 07 de junio
Matrícula en línea regular	Lunes 20 de mayo	Sábado 08 de junio
Pago por derecho de matrícula Extemporánea. Canales BCP	Lunes 10 de junio	Sábado 22 de junio
Matrícula Extemporánea en línea	Lunes 10 de junio	Lunes 24 de junio

Los Periodos académicos y turnos que iniciarán el **10 de junio** son los siguientes:

PROGRAMA DE ESTUDIOS	Ciclo	D1	D2	T1	T2	N
		(06:45 - 09:45)	(09:50 - 12:50)	(12:55 - 15:55)	(16:00 - 19:00)	(19:05 - 22:05)
ADMINISTRACIÓN	2do	IAE2A242	IAE2B242			
	3ro			IAE3A242		
	4to			IAE4A242	IAE4B242	
	6to					IAE6A242
CONTABILIDAD	2do	ICT2A242				
	3ro			ICT3A242		
	4to				ICT4A242	
	6to					ICT6A242
ENFERMERÍA TÉCNICA	2do	IET2A242; IET2B242; IET2C242	IET2D242; IET2E242	IET2F242	IET2G242	IET2H242
	3ro			IET3A242; IET3B242	IET3C242; IET3D242	IET3E242
	4to			IET4A242; IET4B242	IET4C242; IET4D242; IET4E242	IET4F242
	6to					IET6A242; IET6B242; IET6C242; IET6D242; IET6E242; IET6F242

Tener en cuenta que el pago de la matrícula se actualiza pasado **1 día hábil** y luego de ello tendrá acceso a la matrícula virtual. En caso realice el pago un día viernes la matrícula virtual estará habilitada el día lunes.

CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

Las condiciones anteriores se mantienen, con las siguientes consideraciones

- Los horarios de clases se programarán de lunes a viernes. **Las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo - EFSRT bajo la modalidad de talleres productivos se programarán los sábados y domingos.**

- La carga académica para la ratificación de matrícula de los estudiantes es entre 16 y 24 créditos dependiendo el período académico. Esta carga académica es la que corresponde a los derechos académicos por concepto de matrícula y pensiones.
- Los estudiantes se matricularán en el siguiente orden:
 - Las unidades didácticas que desaprobaron en el periodo anterior.
 - Las unidades didácticas del periodo al cual se matricularán hasta completar la carga Académica correspondiente.
- **Los estudiantes que hayan completado la carga Académica en su matrícula podrán solicitar extraordinariamente la matrícula en una unidad didáctica adicional pagando los derechos correspondientes.**
- **Si el estudiante tiene cruce de horarios al momento de ratificar su matrícula, podrá matricularse en un turno distinto al elegido en aquellas unidades didácticas en las que tenga el cruce. No se aceptará ratificación de matrícula con cruce de horarios.**
- Todos los estudiantes se matricularán estrictamente según las vacantes disponibles en cada sección. Si realiza su matrícula de manera extemporánea, ésta se realizará en las secciones que tengas vacantes disponibles, sin opción a reclamo.
- Las secciones/unidades didácticas que no alcancen el mínimo de 25 estudiantes matriculados se cerrarán del sistema y los estudiantes deberán trasladarse a otra sección/unidades didácticas. Si no hubiera secciones/unidades didácticas disponibles, se le dará al estudiante la posibilidad de matricularse en otra unidad didáctica para que pueda completar el número de créditos. Si lo anterior no se logra es estudiante quedará matriculado en las unidades didácticas asignadas.
- El costo de las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo – EFSRT varía según el tipo de programa de estudios y tendrán que llevarse en los periodos académicos que corresponda según del plan de estudios y lo indicado en el punto B del presente lineamiento.
- **Para poder matricularse es requisito obligatorio:**
 - No tener deuda pendiente.
 - Haber pagado la matrícula y primera cuota.
 - Haber regularizado la entrega de su Certificado de Educación Secundaria.
- De tener dudas o problemas para grabar tu matrícula **puedes llamar o escribir al WhatsApp de Secretaría Académica: 993575667** en el siguiente horario: lunes a viernes: Mañana 8:00 am a 1:00 pm y tarde 2:00 pm a 6:00 pm.

PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA:

A. PAGO DE MATRÍCULA

Realizar el **pago** por derecho de **matrícula mínimo 48 horas hábiles** (no incluye fin de semana ni feriados) **antes del PASO 3.**

PASO 1: Realizar el pago de matrícula desde el **13 de mayo** en Agentes BCP autorizados y banca móvil BCP.

PAGO DE SERVICIO : ILP INSTITUTO LA PONTIFICIA

OPCIÓN : ILP AYACUCHO+DNI DEL ESTUDIANTE

CUADRO DE COSTOS

Tipo de estudiante	Programa de estudio	Turno	Matrícula regular	Matrícula Extemporánea + 1ra cuota	Costo de cuotas
Regulares (Ciclo III - VI)	Todos	Todos los turnos	S/ 240,00	S/ 485,00	S/ 240,00
Regulares (Ciclo II)	Contabilidad Administración	Turno Mañana (D1 y D2)	S/ 250,00	S/ 505,00	S/ 250,00
	Enfermería Técnica	Turno Mañana (D1 y D2)	S/ 270,00	S/ 545,00	S/ 270,00
		Turno Tarde (T1 y T2)	S/ 230,00	S/ 465,00	S/ 230,00
		Turno Noche (N)	S/ 250,00	S/ 505,00	S/ 250,00

CRONOGRAMA DE PAGOS

Concepto	Fecha de vencimiento
Matrícula	07/06/2024
Cuota 1	08/06/2024
Cuota 2	28/06/2024
Cuota 3	22/07/2024
Cuota 4	22/08/2024
Cuota 5	22/09/2024

B. EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIÓN REAL DE TRABAJO

CUADRO DE COSTOS

Enfermería Técnica

MODALIDAD EFSRT	CICLO	DESCRIPCIÓN	INVERSIÓN (CARTA DE PRESENTACIÓN)	REQUISITOS
1.PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SERVICIOS (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN)	2	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Salud MODULO I	S/ 185.00	Contar con el uniforme comunitario y/o clínico
	4	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Salud MODULO II	S/ 205.00	Contar con el uniforme clínico
	6	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO- Salud MODULO III	S/ 225.00	Contar con el uniforme clínico
2. CENTROS LABORALES (FUERA DE LA INSTITUCIÓN)	2	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Salud MODULO I	S/ 185.00	Contar con el uniforme clínico
	4	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Salud MODULO II	S/ 205.00	
	6	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Salud MODULO III	S/ 225.00	

- Para el desarrollo de las EFSRT es importante realizar la ceremonia de la imposición de placas
- Para el inicio de las EFSRT es importante presentar su certificado medico
- Si el estudiante desea realizar sus EFSRT en algún centro laboral externo, el plazo máximo es hasta la 3ra semana del periodo académico, pasada esa fecha no se aceptarán solicitudes en centros labores.

Administración de Empresas y Contabilidad

MODALIDAD EFSRT	CICLO	DESCRIPCIÓN	INVERSIÓN (CARTA DE PRESENTACIÓN)
1. PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SERVICIOS (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN)	2	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Gestión MODULO I	S/ 95.00
	4	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO- Gestión MODULO II	S/ 95.00
	6	EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Gestión MODULO III	S/ 95.00
2. CENTROS LABORALES (FUERA DE LA INSTITUCIÓN)	2	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Gestión MODULO I	S/ 95.00
	4	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Gestión MODULO II	S/ 95.00
	6	EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Gestión MODULO III	S/ 95.00

- Todas las EFSRT se realizan dentro de la Institución en las aulas programadas
- Si el estudiante desea realizar sus EFSRT en algún centro laboral externo, el plazo máximo es hasta la 3ra semana del periodo académico, pasada esa fecha no se aceptarán solicitudes en centros labores.

C. FOTOCHECK

PASO 2: Si aún no cuenta con el fotocheck institucional o lo tiene vencido deberá obtenerlo pagando S/15.00 en el Módulo de Atención al Estudiante de la **SEDE ALAMEDA** antes del inicio de clases. Recuerde que es obligatorio la presentación del fotocheck para ingresar a la Instituto para la seguridad de todos los estudiantes.

D. MATRÍCULA EN LÍNEA

PASO 3: Ingresar a la página web de la Instituto a **www.ilp.edu.pe** e ir a la opción “Matrícula” o también puedes ingresar por este link: **https://pontisis.ilp.edu.pe/alumno/** e ingresar con tu correo institucional y contraseña.

PASO 4: Seguidamente, ingresar a la opción “**Matrícula**”, luego nuevamente “**Matrícula**”, y mostrará las unidades didácticas a matricular. **Deberá seleccionar la misma sección para todas las unidades didácticas a matricular** y finalmente **grabar**. Si selecciona diferentes secciones, Secretaría podrá modificar su matrícula.

Nota: No será necesario ingresar solicitud de matrícula.

E. RECEPCIÓN DE CORREO DE CLÁUSULAS ACEPTADAS Y CONFIRMACIÓN DE HORARIO

PASO 5: Los estudiantes recibirán en su correo electrónico institucional las cláusulas aceptadas al momento de su matrícula, así como el horario de unidades didácticas matriculada.

En caso de ser menor de edad tendrá que aproximarse al Módulo de Atención de la **SEDE ALAMEDA** a fin de continuar con su proceso de matrícula.