

LINEAMIENTO DE MATRÍCULA VIRTUAL 2025-IB

INICIO DE CLASES: 24 DE MARZO 2025

El presente lineamiento de matrícula aplica para los estudiantes continuadores e ingresantes de los periodos **2024-IIB INGRESANTES, 2024-IIC CONTINUADORES E INGRESANTES** y anteriores del Instituto La Pontificia.

Todo el proceso de matrícula se realizará de manera virtual a través del sistema académico Pontisis, según el siguiente calendario:

| Calendario de Matrícula | Fecha Inicio | Fecha Fin |
|--|----------------------------|--------------------------|
| Pago por derecho de matrícula regular. Canales BCP | Martes 11 de marzo 2025 | Viernes 21 de marzo 2025 |
| Matrícula regular en línea | Miércoles 12 de marzo 2025 | Lunes 24 de marzo 2025 |
| Pago por derecho de matrícula Extemporánea. Canales BCP | Martes 25 de marzo 2025 | Viernes 28 de marzo 2025 |
| Matrícula Extemporánea en línea | Martes 25 de marzo 2025 | Lunes 31 de marzo 2025 |

Los Periodos académicos y turnos que iniciarán el 24 de marzo son los siguientes:

| Programa | Ciclo | Turno | | |
|----------------------------|-------|-----------------|----------------|----------------|
| | | Mañana | Tarde | Noche |
| | | (06:45 - 12:50) | (12:55 -19:00) | (19:05 -22:05) |
| Administración de Empresas | 2 | IAE2D251M | | |
| | | IAE2E251M | | |
| | | IAE2F251M | | |
| | 3 | | IAE3D251T | IAE3F251N |
| | | | IAE3E251T | |
| 4 | | IAE4D251T | | |
| 5 | | IAE5E251T | | |
| Contabilidad | 2 | ICT2D251M | | |
| | | ICT2E251M | | |
| | 3 | | ICT3E251T | |
| | | | ICT3F251T | |
| | 4 | | ICT4C251T | |
| 5 | | ICT5D251T | | |
| Enfermería Técnica | 2 | IET2H251M | IET2K251T | IET2L251N |
| | | IET2I251M | | |
| | | IET2J251M | | |
| | 3 | IET3N251M | IET3R251T | IET3U251N |
| | | IET3O251M | IET3S251T | |
| | | IET3P251M | IET3T251T | |
| | | IET3Q251M | | |
| | 4 | | IET4I251T | |
| | | | IET4J251T | |
| | | | IET4K251T | |
| 5 | | IET5Q251T | IET5U251N | |
| | | IET5R251T | IET5V251N | |
| | | IET5S251T | | |
| | | IET5T251T | | |

Tener en cuenta que el pago de la matrícula se actualiza pasado **1 día hábil** y luego de ello tendrá acceso a la matrícula virtual. En caso realice el pago un día viernes la matrícula virtual estará habilitada el día lunes.

CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

Las condiciones anteriores se mantienen, con las siguientes consideraciones:

1. El estudiante que se matricule de manera extemporánea tendrá una carga adicional S/.5.00 soles en el pago de su matrícula.
2. Los horarios de clases se programarán de lunes a sábado, dentro de los turnos establecidos donde estarán incluidos **las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo - EFSRT bajo la modalidad de talleres productivos.**
3. La carga académica para la ratificación de matrícula de los estudiantes es entre 16 y 24 créditos dependiendo el período académico y avance curricular (Revisar su Pontisis)
4. Los estudiantes se matricularán en el siguiente orden:
 - Las unidades didácticas que desaprobaron en el periodo anterior.
 - Las unidades didácticas del periodo al cual se matricularán hasta completar la carga Académica correspondiente.
5. **Los estudiantes que hayan completado la carga Académica en su matrícula podrán solicitar extraordinariamente la matrícula en unidades didácticas adicionales pagando los derechos correspondientes.**

El o los cursos se incluyan en esta matrícula adicional son los que el estudiante no podrá matricularse debido a que desaprobó cursos que tienen prioridad en la matrícula, tal como se indica en el punto 3 del presente lineamiento.

La solicitud del curso adicional deberá realizarse al 1 día hábil como máximo de haber realizado su matrícula regular o extemporánea. El plazo vence 1 día hábil después del cierre de la matrícula extemporánea.

El costo por crédito por cada programa de estudios es el siguiente:

| Programa de estudios | Costo por crédito | Costo por curso de acuerdo al número de créditos | | | | | Cantidad de cuotas |
|----------------------------|-------------------|--|------------|------------|------------|------------|--------------------|
| | | 1 crédito | 2 créditos | 3 créditos | 4 créditos | 5 créditos | |
| Administración de Empresas | S/ 65.00 | S/ 65.00 | S/ 130.00 | S/ 195.00 | S/ 260.00 | S/ 325.00 | Cuota 3, 4 y 5 |
| Contabilidad | S/ 65.00 | S/ 65.00 | S/ 130.00 | S/ 195.00 | S/ 260.00 | S/ 325.00 | Cuota 3, 4 y 5 |
| Enfermería Técnica | S/ 70.00 | S/ 70.00 | S/ 140.00 | S/ 210.00 | S/ 280.00 | S/ 350.00 | Cuota 3, 4 y 5 |

6. **Si el estudiante tiene cruce de horarios al momento de ratificar su matrícula, podrá solicitar a Secretaría Académica la revisión de su matrícula cumpliendo con la suma de total de créditos correspondiente a su ciclo.**

7. Si el estudiante tiene cursos desaprobados de ciclos anteriores al que va a ratificar su matrícula, y estos no se han aperturado en el turno en el cual se encuentra matriculado, deberá ratificar su matrícula y solicitar a Secretaría Académica la matrícula del curso desaprobado en un turno distinto.
8. La matrícula en aquellos turnos donde se programe más de una sección se realizará en orden del pago realizado por el alumno y hasta completar la capacidad de la sección. Una vez esto suceda, se abrirá la segunda sección en el turno indicado.
9. Todos los estudiantes se matricularán estrictamente en una sola sección según y turno, de acuerdo las vacantes disponibles en cada sección. Si realiza su matrícula de manera extemporánea, ésta se realizará en las secciones que tengan vacantes disponibles, sin opción a reclamo.
10. Las secciones/unidades didácticas que no alcancen el mínimo de 35 estudiantes matriculados se cerrarán del sistema y los estudiantes deberán trasladarse a otra sección/unidades didácticas. Si no hubiera secciones/unidades didácticas disponibles, se le dará al estudiante la posibilidad de matricularse en otra unidad didáctica para que pueda completar el número de créditos. Si lo anterior no se logra el estudiante quedará matriculado en las unidades didácticas asignadas.
11. Los estudiantes luego de haber confirmado su matrícula, deberán verificar su correo institucional y revisar las cláusulas digitales de matrícula.
12. El estudiante que realice su matrícula de manera errada, Secretaría Académica procederá en realizar la modificación correspondiente en las secciones y turnos con vacantes disponibles, sin opción a reclamo.
13. El costo de las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo – EFSRT varía según el tipo de programa de estudios y tendrán que llevarse en los periodos académicos que corresponda según del plan de estudios y lo indicado en el punto B del presente lineamiento.
14. Para poder matricularse es requisito obligatorio:
 - a) No tener deuda pendiente.
 - b) Haber pagado la matrícula y primera cuota.
 - c) Haber regularizado la entrega de su Certificado de Educación Secundaria.
15. De tener dudas o problemas para grabar tu matrícula **puedes llamar o escribir al WhatsApp de Secretaría Académica: 993575667** en el siguiente horario: lunes a viernes: Mañana 8:00 am a 1:00 pm y tarde 2:00 pm a 6:00 pm.

PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA:

A. PAGO DE MATRÍCULA

Realizar el pago por derecho de matrícula mínimo 48 horas hábiles (no incluye fin de semana ni feriados) antes del PASO 3.

PASO 1: Realizar el pago de matrícula desde el 11 de marzo en:

- Agentes BCP autorizados
- Banca por internet BCP
- Banca móvil BCP
- Plataforma Yape (Sección de servicios)

PAGO DE SERVICIO : ILP INSTITUTO LA PONTIFICIA

OPCIÓN : ILP AYACUCHO-CUOTAS+DNI DEL ESTUDIANTE

CUADRO DE COSTOS

| Costos 2025 - IB | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------|
| Tipo de estudiante | Programa de estudio | Turno | Matrícula regular | Costo de cuotas | Matrícula Extemporánea + 1ra cuota |
| Continuadores (Ciclo II) | Administración de Empresas | Mañana | S/ 260.00 | S/ 260.00 | S/ 525.00 |
| | Contabilidad | Mañana | S/ 230.00 | S/ 230.00 | S/ 465.00 |
| | Enfermería Técnica | Mañana | S/ 285.00 | S/ 285.00 | S/ 575.00 |
| | | Tarde | S/ 250.00 | S/ 250.00 | S/ 505.00 |
| | | Noche | S/ 265.00 | S/ 265.00 | S/ 535.00 |
| Continuadores (Ciclo III) | Administración de Empresas | Tarde | S/ 250.00 | S/ 250.00 | S/ 505.00 |
| | | Noche | S/ 230.00 | S/ 230.00 | S/ 465.00 |
| | Contabilidad | Tarde | S/ 240.00 | S/ 240.00 | S/ 485.00 |
| | Enfermería Técnica | Mañana | S/ 285.00 | S/ 285.00 | S/ 575.00 |
| | | Tarde | S/ 250.00 | S/ 250.00 | S/ 505.00 |
| Noche | | S/ 265.00 | S/ 265.00 | S/ 535.00 | |
| Continuadores (Ciclo IV - V) | Todos los programas de estudio | Todos los turnos | S/ 250.00 | S/ 250.00 | S/ 505.00 |

CRONOGRAMA DE PAGOS

| CONCEPTO | FECHA DE VENCIMIENTO |
|-----------|----------------------|
| MATRÍCULA | 21/03/2025 |
| CUOTA 01 | 22/03/2025 |
| CUOTA 02 | 11/04/2025 |
| CUOTA 03 | 6/05/2025 |
| CUOTA 04 | 6/06/2025 |
| CUOTA 05 | 6/07/2025 |

B. EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIÓN REAL DE TRABAJO

CUADRO DE COSTOS

Enfermería Técnica

| MODALIDAD EFSRT | CICLO | DESCRIPCIÓN | INVERSIÓN (CARTA DE PRESENTACIÓN) | REQUISITOS |
|---|-------|---|--------------------------------------|--|
| 1.PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SERVICIOS (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN) | 2 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Salud MODULO I | S/ 185.00 | Contar con el uniforme comunitario y/o clínico |
| | 4 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Salud MODULO II | S/ 205.00 | Contar con el uniforme clínico |
| | 6 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO-Salud MODULO III | S/ 225.00 | Contar con el uniforme clínico |
| 2.CENTROS LABORALES (FUERA DE LA INSTITUCIÓN) | 2 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Salud MODULO I | S/ 185.00 | Contar con el uniforme clínico |
| | 4 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Salud MODULO II | S/ 205.00 | |
| | 6 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Salud MODULO III | S/ 225.00 | |

- Para el desarrollo de las EFSRT es importante realizar la ceremonia de la imposición de placas
- Para el inicio de las EFSRT es importante presentar su certificado medico
- Si el estudiante desea realizar sus EFSRT en algún centro laboral externo, el plazo máximo es hasta la 3ra semana del periodo académico, pasada esa fecha no se aceptarán solicitudes en centros labores.

Administración de Empresas y Contabilidad

| MODALIDAD EFSRT | CICLO | DESCRIPCIÓN | INVERSIÓN (CARTA DE PRESENTACIÓN) |
|---|-------|--|--------------------------------------|
| 1.PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SERVICIOS (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN) | 2 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Gestión MODULO I | S/ 95.00 |
| | 4 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO-Gestión MODULO II | S/ 95.00 |
| | 6 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS PROYECTO PRODUCTIVO - Gestión MODULO III | S/ 95.00 |
| 2.CENTROS LABORALES (FUERA DE LA INSTITUCIÓN) | 2 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL -Gestión MODULO I | S/ 95.00 |
| | 4 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Gestión MODULO II | S/ 95.00 |
| | 6 | EXPERIENCIAS FORMATIVAS -CENTRO LABORAL - Gestión MODULO III | S/ 95.00 |

- Todas las EFSRT se realizan dentro de la Institución en las aulas programadas
- Si el estudiante desea realizar sus EFSRT en algún centro laboral externo, el plazo máximo es hasta la 3ra semana del periodo académico, pasada esa fecha no se aceptarán solicitudes en centros labores.

C. **FOTOCHECK**

PASO 2: Si aún no cuenta con el fotoCheck institucional o lo tiene vencido deberá obtenerlo pagando S/15.00 en el Módulo de Atención al Estudiante de la **SEDE ALAMEDA** antes del inicio de clases. Recuerde que es obligatorio la presentación del fotocheck para ingresar a la Instituto para la seguridad de todos los estudiantes.

D. **MATRÍCULA EN LÍNEA**

PASO 3: Ingresar a la página web de la Instituto a www.ilp.edu.pe e ir a la opción “Matrícula” o también puedes ingresar por este link: <https://pontisis.ilp.edu.pe/alumno/> e ingresar con tu correo institucional y contraseña.

PASO 4: Seguidamente, ingresar a la opción “**Matrícula**”, luego nuevamente “**Matrícula**”, y mostrará las unidades didácticas a matricular. **Deberá seleccionar la misma sección para todas las unidades didácticas a matricular** y finalmente **grabar**. Si selecciona diferentes secciones, Secretaría podrá modificar su matrícula.

Nota: No será necesario ingresar solicitud de matrícula.

E. **RECEPCIÓN DE CORREO DE CLÁUSULAS ACEPTADAS Y CONFIRMACIÓN DE HORARIO**

PASO 5: Los estudiantes recibirán en su correo electrónico institucional las cláusulas aceptadas al momento de su matrícula, así como el horario de unidades didácticas matriculada.

En caso de ser menor de edad tendrá que aproximarse al Módulo de Atención de la **SEDE ALAMEDA** a fin de continuar con su proceso de matrícula.